

한국폴리텍 V 대학 전북캠퍼스

2024학년도 전문기술, 하이테크과정 모집요강

전북 김제시 백학제길 154(백학동) 063-540-7600 <https://www.kopo.ac.kr/jb>

1

대학소개

<전북캠퍼스 소개>

▶ 대학 특색

명품취업,
취업유지율 100%
(2023.08.21. 기준)

평생직업능력개발을
선도하는
한국폴리텍대학
전북캠퍼스

4차 산업에 부응하는
창의 융합 교육 실시
러닝팩토리 2개소 운영
(AI스마트융합기술센터,
융합테크니컬센터)

학생 편의 시설 완비
도서관, 헬스장,
국제규격축구장
모의면접실, 매점 등

현장 실무 중심 학사 브랜드
FL System 운영
실습 교과 60% 이상
소그룹지도교수제, 기업전담제 등
실무 중심 학사 운영

▶ 입학 특전

- 교육 비용 전액 국가 지원 (교육비, 실습재료비, 기숙사비, 식비 등 제공)
- 훈련장려금 월 최대 11만 6천원 지급
(출석률 80% 이상 시 지급, 출석 일수에 따른 차등 지급)
- 국가기술자격증 기능사 필기시험 면제 (교육 70% 이수 후 응시 가능)
- 수료 후 전원 취업 알선 및 사후 지도
- 교육 중 군 입영 및 예비군훈련 연기 가능
- 실업급여 수급자는 교육과정 수강으로 구직활동 대체 가능



대 학	과 정	학 과	직 종	모집정원	모집인원	모집1차	
						일 반	우 선
총 계				70	77	63	14
전 북	전문기술	스마트전기	전기시스템제어	30	33	27	6
	하이테크	농생명바이오시스템	농생명시스템	20	22	18	4
		스마트전기자동차	전기자동차시스템	20	22	18	4

- 학과(직종)별 모집정원의 110% 이내 선발

※ 단, 학과통·폐합, 과정전환, 정원축소 등으로 모집정원의 120%까지 시설 및 장비가 구비되어 교육훈련 실시가 가능한 학과의 경우 120% 선발 가능

- 우선선발은 학과(직종)별 정원의 20%를 선발

- 각 전형 미달 발생 시 우선선발과 비우선선발 교차선발 가능

- 모집 차수별 미달 인원은 이월하여 다음 차수 또는 자율모집으로 모집함

- 우선선발대상자 「직업교육훈련촉진법」 시행령 제10조

구분	대상자
전문 기술	■ 「국민기초생활보장법」에 따른 수급권자 ■ 「장애인복지법」에 따른 장애인 ■ 고등학교 중퇴 이하 학력자 ■ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 국가유공자 및 유족·가족 ■ 「제대군인지원에 관한 법률」 제4조에 따른 중·장기복무 제대군인 ■ 「한부모가족지원법」 제4조제1호에 해당하는 자 ■ 「고용상 연령차별금지 및 고령자고용촉진에 관한 법률」 제2조제1호 또는 제2호에 따른 고령자 또는 준고령자 ■ 「군인사법」 제46조의2에 따른 전직지원교육 대상자 중 장기 복무(10년)한 전역 예정 군인
하이 테크	■ 「국민기초생활보장법」에 따른 수급권자 ■ 「장애인복지법」에 따른 장애인 ■ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 국가유공자 및 유족·가족 ■ 「제대군인지원에 관한 법률」 제4조에 따른 중·장기복무 제대군인 ■ 「한부모가족지원법」 제4조제1호에 해당하는 자 ■ 「군인사법」 제46조의2에 따른 전직지원교육 대상자 중 장기 복무(10년)한 전역 예정 군인



과정	모집 시기	원서접수기간	면접	합격자발표	등록기간
전문기술 하이테크	(모집1차)	2023.11.1.(수) ~ 2024.1.29.(월)	2024.1.31.(수)	2024.2.2.(금)	2024.2.2.(금) ~ 2024.2.5.(월)

※ 오프라인(방문) 원서접수는 상시 가능

자율모집	· 결원 발생 경우 별도 계획 수립 후 자율모집 시행 예정 (일정 등은 별도 공지)
최종마감	· 훈련개시일 : 2024. 3. 4.(월) · 자율모집 기한 : 2024. 3. 22.(금)까지 - 훈련 개시일 기준 18일째 되는 날까지 · 최종 입학인원 확정일 : 2024. 3. 22.(금) - 훈련 개시일 기준 18일째 되는 날까지

■ 원서대 및 전형료 무료

■ 인터넷 접수

- 한국폴리텍대학 전북캠퍼스 홈페이지

■ 방문접수

- 장소: 한국폴리텍대학 전북캠퍼스
- 시간: 매일 09:00~18:00
(토, 일요일 및 법정공휴일 제외)

※ 방문 및 우편접수는 홈페이지

(입학안내-입학서식자료실)

입학원서 다운로드하여 사용 가능

■ 우편접수

- 접수 마감일 도착분에 한하여 접수 처리함
- 제출서류 일체를 동봉하여야 하며,
서류 미비한 자는 해당 항목 미반영

■ 면접일 및 면접시간 공지

- 면접시작일 전 홈페이지 공지
(개별 공지하지 않음)
- 면접 불참자는 불합격 처리됨



1. 기본 지원 자격 「국민평생직업능력 개발법」 제3조, 같은법 시행령 제4조, 제6조, 제6조의2

구분	전문기술	하이테크
공통사항	■ 아래 공통사항 중 어느 하나에 해당하면서 연령 기준을 충족하고, 학력 및 자격증 기준에 어느 하나를 충족하는 자 * 근로자의 경우 수업에 정상적으로 참여가 가능한 자에 한함 ① 고용보험에 가입되지 않은 자 ② 비정규 형태 근로자 중 다음 조건을 모두 충족하는 자 - (일용직) 하루를 단위로 근로계약을 체결한 근로자 - (단시간근로자) 1주 동안의 근로시간이 그 사업장에서 같은 종류 업무에 종사하는 통상 근로자의 근로시간에 비해 짧은 근로자 - (기간제근로자 및 일시적사업 고용 근로자) 일시적 사업 또는 계속 사업을 위해 기간의 정함이 있는 근로계약을 체결한 근로자 ③ 영세자영업자 중 세부요건을 충족하는 자 - (공통)「부가가치세법」제8조에 따라 사업자등록증을 발급받은 개인 사업자 중 원서접수 전일까지 사업기간이 1년 이상인 사람 ※ 2명 이상이 공동으로 사업자 등록을 한 경우 “종합소득세” 신고 시 분배 비율에 따라 인정된 소득금액 합산(소득금액증명 확인) - (부동산임대사업자) 최근 1년간 「부가가치세법」제55조제2항에 따라 신고한 부동산임대공급가액이 4천 8백만원 미만인 사람 ※ 면세사업자 또는 간이과세자에 해당하는 사람은 사업기간 1년 미만 지원 가능 - (부동산임대업 이외) 최근 1년간 매출과세표준(수입금액)이 1억 5천만원 미만인 사람 ※ 간이과세자 또는 사업 부진에 따른 휴업신고자는 사업기간 1년 미만 지원 가능 ※ 사업자등록증이 여러 개일 경우 합산하여 1억 5천만원 미만인 사람 ④ 특수형태근로종사자 중 세부요건을 충족하는 자 - 「소득세법 시행령」 제137조제1항에 따른 사업자 또는 영리를 목적으로 자기의 계산과 책임 하에 근로를 제공하는 사람으로서 최근 3개월간 월 평균 소득이 300만원 미만인 사람 ⑤ 「난민법」 시행령 제15조에 해당하는 난민 - 법무부장관 명의 직업훈련 추천서[서식7]를 받은 자에 한함 ⑥ 「다문화가족지원법」 시행령 제11조에 해당하는 결혼이민자등 - 대한민국 국민과 혼인한 적이 있거나 혼인 관계에 있는 재한외국인 - 귀화 허가를 받은 자 ⑦ 「고등교육법」제2조에 따른 학교의 재학생의 경우 졸업까지 남은 수업 연한이 2년 이내인 자(야간·방송대학·통신대학·방송통신대학 및 사이버대학은 수업 연한 무관) ⑧ 「부가가치세법」제8조에 따라 사업자등록증을 발급받은 법인의 대표자로서 세부요건을 충족하는 자 - 사업기간이 1년 이상이면서 최근 1년간 월평균 소득이 300만원 미만인 사람 ⑨ 「소득세법」제168조에 따라 고유번호를 부여받은 단체의 대표로서 세부요건을 충족하는 자 - 최근 1년간 월평균 소득이 300만원 미만인 사람	
연령 기준	만 15세 이상	만 15세 이상~만 39세 이하
학력 및 자격증 기준	학력무관	■ (전공무관) 2년제 이상의 대학 졸업(예정)자 및 이와 동등한 수준의 학력을 인정받는 자 또는 4년제 대학 2년 이상 70학점 이상 수료자 ■ (직종무관) 산업기사 이상 자격증 소지자
기타사항	-	■ 공통⑦항과 학력 기준이 상충하는 경우 학력 기준을 우선함



2. 우선 선발 「직업교육훈련촉진법」 시행령 제10조

구분	대상자
전문 기술	■ 「국민기초생활보장법」에 따른 수급권자 ■ 「장애인복지법」에 따른 장애인 ■ 고등학교 중퇴 이하 학력자 ■ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 국가유공자 및 유족·가족 ■ 「제대군인지원에 관한 법률」 제4조에 따른 중·장기복무 제대군인 ■ 「한부모가족지원법」 제4조제1호에 해당하는 자 ■ 「고용상 연령차별금지 및 고령자고용촉진에 관한 법률」 제2조제1호 또는 제2호에 따른 고령자 또는 준고령자 ■ 「군인사법」 제46조의2에 따른 전직지원교육 대상자 중 장기 복무(10년)한 전역 예정 군인
하이 테크	■ 「국민기초생활보장법」에 따른 수급권자 ■ 「장애인복지법」에 따른 장애인 ■ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 국가유공자 및 유족·가족 ■ 「제대군인지원에 관한 법률」 제4조에 따른 중·장기복무 제대군인 ■ 「한부모가족지원법」 제4조제1호에 해당하는 자 ■ 「군인사법」 제46조의2에 따른 전직지원교육 대상자 중 장기 복무(10년)한 전역 예정 군인



1. 성적반영 요소 및 배점

과 정	종 류 별	실 시 내 용	비 고
전문기술 하이테크	NCS기반 면접고사	교육에 필요한 기본소양 (지원동기, 취업의지 등)	면접 100%

※ 하이테크과정의 경우 자기소개서(서식4-1) 장구 및 별도의 기초수학능력시험을 실시할 수 있음

2. 면접 안내

○ 면접고사

과정	종류별	실시내용	비고
전문기술 하이테크	면접고사	· 지원동기, 취업의지, 자기계발, 대인관계 · 직업윤리, 학습능력, 가치관 · 학업에 대한 의지, 지원학과에 대한 이해도 · 학과 특성에 따라 수학 가능여부 판단 · 면접 미응시자는 불합격 처리	

○ 면접일정

과정	면접일정		면접장소	면접 진행방식
전문기술 하이테크	(모집1차)	2024.1.31.(수)	해당학과	· 면접위원 : 2명/1실당

※ 면접전형에 미응시자는 불합격 처리함

3. 가산점 대상자 및 적용 비율

과정	가산점 대상자	가산점 적용비율	제출서류
전문기술 하이테크	· 난민, 결혼이민자등, 자립준비청년, 다문화가정의 자녀, 학교밖 청소년 (입학일 기준 만 18세)	5%	보호종료확인서
하이테크	· 저(고)탄소 직종에 한하여 관련 직무 1년 이상 경력자		직무가 기재된 경력증명서

※ 학교밖청소년 : 학교밖청소년센터를 6개월 이상 이용하고, 센터 프로그램에 1회 이상 참여한 청소년



4. 선발방법 및 동점자 처리

구분	내용
선발방법	■ 면접시험 미응시자 및 미등록자는 불합격처리 ■ 수학능력이 부족하거나, 신체상 수업에 어려움이 있다고 판단되는 경우 또는 취업의지가 없는 자는 합격을 제한할 수 있음 ※ 수학능력부족 등으로 학업 불가능자는 증빙자료(면접표 사유서 등) 첨부 후 불합격 가능 ※ 신체장애인은 학과(직종) 특성에 따라 교육훈련에 지장이 없는 자를 선발하며 부적격자로 판단되는 경우에는 그 사유를 명확히 할 것 (민원 발생 최소화) ※ 취업의 어려움(나이) 등으로 우선선발대상자가 불합격되는 일이 발생하지 않도록 입학전형관리에 철저 ■ 대학별 학과(직종)별 특성을 고려하여 선발기준을 수립 - 학생모집 부진 등을 이유로 선착순 선발 지양 ■ 폴리텍 대학 간 복수지원 제한 없음(등록 및 등록포기와 관계없이 지원 가능) ■ 동일한 캠퍼스내 모집과정·모집(과정)차수에서 한 개 학과만 지원 가능 ■ 신입생 원서접수 방법 - 온라인 원서접수 시작 전, 상시 오프라인 원서접수 가능 ※ 단, 오프라인 원서 시스템 입력은 온라인 접수 시작 이후 가능함 ■ 최초합격자의 미등록으로 인한 결원은 예비합격후보자 중에서 입시 환산성적 총점의 고득점자 순으로 총원합격자 선발 ■ 총원합격자 등록기간 이후의 결원은 다음 모집차수로 이월하여 선발 ■ 제출서류가 위·변조되거나 불법한 행위로 합격한 사실이 판명되면 입학を 취소 ■ 접수된 서류는 일체 반환되지 않으며, 접수 후 기재사항은 변경할 수 없음 ■ 입학전형 개별성적은 공개하지 않으며, 사정 방법 등 본 대학 모집요강에 구체적으로 명시되지 않은 사항은 입학전형관리(소)위원회의 심의를 거쳐 결정
동점자 처리기준	■ NCS 영역별 기준 우선순위에 따라 동점자 처리 1. 의사소통능력 항목 면접점수 우수자 2. 자기개발능력 항목 면접점수 우수자 3. 대인관계능력 항목 면접점수 우수자 4. 직업윤리 항목 면접점수 우수자



1. 공통서류

자격 구분	제 출 서 류		비고(발급기관)
모든 지원자	■ 입학원서(대학 양식) [서식2,3] ■ 개인정보이용 동의서 [서식1]		
하이테크과정	2년제 이상 대학의 졸업(예정)자	■ 졸업(예정)증명서 ■ (예정증명서가 발급되지 않는 경우) 학년이 표기된 재학(재적)증명서	▶ 학위취득 기관 ▶ 외국 소재 대학의 경우 아포스티유 확인 또는 영사 확인 필요
	4년제 대학의 2년 이상 수료(예정자)	■ 수료(예정)증명서 ■ (70학점 이상 이수) 성적증명서	
	전문대졸 동등 이상의 학력을 가진 자	■ 동등 이상의 학력을 증빙하는 모든 종류의 서류 인정	
	산업기사 이상 자격증 소지자	■ 자격증 사본	
자영업자	일반과세자	■ 공통 서류 ■ (공통)사업자등록증명원 ■ (공통)부가가치세과세표준증명원 ■ 각 해당자 아래 서류 중 택 1 ■ (면세사업자)부가가치세면세사업자 수입금액증명원 ■ (부동산임대사업자)부동산임대공급가액 명세서 또는 수입금액증명원 ■ (휴업자)휴업사실증명원	▶ 세무서
	간이과세자	■ 사업자등록증명원	
	법인의 대표자	■ 사업자등록증명원 ■ 소득금액증명원	
	고유번호 발급 단체의 대표	■ 고유번호증 ■ 소득금액증명원	
특수형태 근로종사자	■ 최근 3개월간 급여명세서		▶ 산업체
졸업까지 남은 연한 2년 이내인 자	■ (전문대학) 재적증명서 ■ (3년제대학이상) 해당 대학에서 발급하는 서류 중 재적과 학년을 증빙하는 모든 종류의 증명서 인정		▶ 해당 대학
비정규형태 근로자	■ 비정규 형태임을 증빙하는 근로계약서 또는 확인서 [서식8]		
난민	■ 법무부장관 명의의 직업훈련 추천서		▶ 해당서류 제출 시 가산점 인정을 위한 서류 생략 가능
결혼이민자 등에 해당하는 자	결혼이민자	■ 혼인관계증명서(상세)	
	귀화자	■ 기본증명서(국적취득, 상실 특정 발급)	



- ※ 제출 서류는 **6개월 이내 발급본 제출을 원칙으로 함** (예외 별도 안내)
- ※ 모든 외국어 증명서는 반드시 한글로 번역하여 공증받아 제출
- ※ 방문, 등기, 팩스, 캠퍼스 대표 이메일 발송본 인정
- ※ 재지원 수험자 중복 서류 면제 가능
- ※ 지원자격 확인을 위하여 추가로 서류 제출을 요구할 수 있음

2. 우선선발 서류

○ 다음 중 각 구분에 해당하는 자 필요서류 제출

자격 구분	제출서류	비고(발급기관)
수급권자	■ 기초생활수급자증명서(지원자 본인 기준 발급)	▶ 시/군/구청 및 행정복지센터 (원서접수일 이후 발급)
장애인	■ 아래 서류 중 택 1 - 장애인증명서, 장애인등록증(수첩, 복지카드) 사본	▶ 행정복지센터
고등학교 중퇴 이하 학력자	■ 해당 학교(초,중,고) 졸업(재학,제적)증명서 사본	▶ 해당 학교
국가유공자 및 유족 가족	■ 국가유공자 본인인 경우 - 교육지원대상자 증명서 ■ 국가유공자 자녀인 경우 - 대학 입학 특별전형 대상자 증명서	▶ 국가보훈처
중·장기복무 제대군인	■ 중기 또는 장기 복무제대군인증 사본	▶ 국가보훈처
전직지원교육대상자 중 장기복무제대예정군인	■ 전역예정증명서 ■ 전직기본교육수료증	▶ 병무청, 국방부
한부모가족지원법 해당자	■ 한부모가족증명서(지원자 본인 기준 발급) ■ 가족관계증명서(지원자 본인 기준 발급)	▶ 시/군/구청 및 행정복지센터 (원서접수일 이후 발급)
준고령자 또는 고령자	■ 주민등록등본 - 온라인 접수자는 등본 제출 불필요	▶ 시/군/구청 및 행정복지센터

- ※ 제출 서류는 **6개월 이내 발급본 제출을 원칙으로 함** (예외 별도 안내)
- ※ 모든 외국어 증명서는 반드시 한글로 번역하여 공증받아 제출
- ※ 방문, 등기, 팩스, 캠퍼스 대표 이메일 발송본 인정
- ※ 재지원 수험자 중복 서류 면제 가능
- ※ 지원자격 확인을 위하여 추가로 서류 제출을 요구할 수 있음



3. 가산점 서류

자격 구분	제출서류	비고(발급기관)
자립준비청년 (보호종료아동)	■ 보호종료확인서	▶ 아동복지시설 및 가정위탁지원센터
저(고)탄소 관련 경력자	■ 직무가 기재된 경력증명서[서식7]	▶ 하이테크과정 해당
다문화가정의 자녀	■ 가족관계증명서 ■ 기본증명서 ※ 지원자 본인 기준 발급 ※ 부(모)가 귀화자인 경우는 기본증명서 (상세) 필요	▶ 시, 군, 구청 또는 행정복지센터
학교밖청소년	■ 학교밖청소년 추천서[서식6] 또는 청소년 생활기록부	▶ 학교밖청소년센터

※ 제출 서류는 **6개월 이내** 발급본 제출을 원칙으로 함 (예외 별도 안내)

※ 모든 외국어 증명서는 반드시 한글로 번역하여 공증받아 제출

※ 방문, 등기, 팩스, 캠퍼스 대표 이메일 발송본 인정

※ 재지원 수험자 중복 서류 면제 가능

※ 지원자격 확인을 위하여 추가로 서류 제출을 요구할 수 있음



구분	과정	최초합격자 발표일	
합격자 발표 및 충원	전문기술 하이테크	(모집1차)	2024.2.2.(금)
	유의사항	■ 최초합격 및 예비합격 후보자의 예비 순번은 최초 합격자 발표일에 일괄 공개하며, 충원기간 동안 수험자는 본인의 예비 순번을 계속 열람할 수 있음 ■ 합격자 발표는 캠퍼스별 홈페이지를 통해 실시하며 개별 통보하지 않음 - 면접을 실시한 자는 반드시 합격자 발표기간 내 합격여부를 스스로 확인해야 하는 의무가 있으며, 미확인으로 인한 불이익은 본인의 책임임 ■ 충원합격자 발표는 지원자 연락처(원서접수 시 지원자가 입력한 본인 전화번호)로 개별 통보함 - 전화충원 시 연락 가능한 전화번호를 정확히 기재하기 바람 - 전화 이외의 연락 수단(이메일 등)을 통한 개별 통보는 실시하지 않음 ■ 충원합격 통보를 받은 자는 등록 또는 등록포기 의사를 표시하여야 하며, 등록포기 의사를 표시할 경우 불합격 처리하고 다음 순위자로 충원함 ■ 충원합격자 개별 통보 시 대학의 2회(전화 또는 문자) 이상 연락 시도에도 불구하고 연락불가인 자는 불합격 처리하고 다음 순위자로 충원함 - 전화통화 불가 및 연락처 변경으로 발생한 수험생의 불이익은 수험생 본인의 책임임 ■ 합격자 선발 이후 수험자의 입학 자격에 변경이 발생한 경우, 입학 자격 재심의를 위해 수험자에게 추가 서류를 요구할 수 있으며, 이에 불응 시 합격이 취소될 수 있음 ■ 합격 후라도 지원 방법에 위반 사항이 있거나 부정 사실이 밝혀지면 입학을 무효로 함	
구분	과정	최초합격자 등록기간	
등록 방법	전문기술 하이테크	(모집1차)	2024.2.2.(금) ~ 2024.2.5.(월)
	유의사항	■ 등록기간 중 등록하지 않을 경우 입학 의사가 없는 것으로 간주하여 별도의 추가 연락 없이 입학을 취소함 ■ 캠퍼스 홈페이지를 통해 등록 가능 ■ 2개 이상의 폴리텍대학 내 캠퍼스에 이중으로 등록 시에는 불합격 처리 ■ 2개 이상 대학에 합격한 자는 최종 1곳에만 등록함을 원칙으로 하며 전형 중, 전형 종료 후 이중 등록 사실이 확인되면 합격을 무효로 함 ■ 이미 대학에 등록한 자가 다른 대학에 합격하여 등록을 원할 경우 “등록포기” 후 합격 대학에 등록하는 것을 원칙으로 함	



유의사항	내 용
접수취소 (변경) 불가	원서접수가 완료된 이후에는 접수 취소 및 변경할 수 없으며, 접수된 서류는 반환하지 않음
폴리텍 대학 간 복수지원 가능	- 폴리텍 대학 간 복수 지원 제한 없음 - 등록 및 등록포기와 관계없이 지원 가능. 단, 이중등록 금지 - 동일한 캠퍼스·모집과정·모집(과정)차수에서 한 개 학과만 지원 가능
면접 불참자	면접 불참자는 불합격 처리되므로, 지원 시 캠퍼스의 면접일정 확인 바람
선발 제외 대상	2003년 이후 폴리텍대학에서 개설·운영된 직업훈련과정*을 3회 이상 수강한 자 (미수료한 경우도 훈련 횟수에 포함) * (직업훈련과정) 전문기술·하이테크·일반계고위탁·중장년재취업·여성재취업·신중년특화과정이 해당 - 폴리텍에서 운영되는 과정 중, 동일 훈련과정의 동일 직종 수료자로서 기이수한 훈련기간과 같은 과정 혹은 단기과정 희망자 「공무원연금법」 및 「사립학교교직원 연금법」을 적용받고 현재 재직 중인 사람 「국민평생직업능력개발법」 제55조 및 같은 법 시행규칙 제22조에 따른 지원·용자·수강 제한의 기간이 종료되지 않은 사람 「고용보험법」시행령 제56조제4항에 따라 부정행위에 따른 지원금 등의 반환 명령을 받고 그 납부의 의무를 이행하지 아니하는 사람 - 중앙행정기관 또는 지방자치단체로부터 훈련비를 지원받는 훈련(또는 사업)에 참여하는 사람 - 대학원에 재학 또는 휴학 중인 자 - 입학전형관리(소)위원회 심의 결과 교육훈련에 부적합하다고 인정되는 자
전화번호 정확히 입력	전화 충원 시 연락 가능한 전화번호(추가연락처 포함)를 원서접수 시 정확히 입력해야 하며, 충원합격자 개별 통보(전화 충원 시) 시 연락 시도에도 불구하고 연락이 두절된 자는 불합격 처리하고 다음 순위자로 충원함
필수(추가)서류 제출	- 원서접수 완료 후, 추가 제출서류가 필요한 수험자는 반드시 지정된 기한까지 방문 또는 등기우편을 통해 제출해야 하며 서류미제출자 및 서류미비자는 불합격 처리함 - 제출서류는 지원자 기준으로 발급하여야 하며, 원서접수일 기준으로 6개월 이내 발급서류만 인정함(예외 별도 안내) - 지원자격을 확인하기 위하여 추가 서류 제출을 요구할 수 있음 - 모든 외국어 증명서는 반드시 한글로 번역하여 공증받아 제출
우선선발 지원자	우선선발자로 지원한 경우, 해당 자격의 증빙서류를 기한 내 제출하지 못하거나 서류가 미비할 경우 불합격 처리함
합격/입학 무효처리	- 아래 어느 하나에 해당하는 자는 입학 후라도 합격 또는 입학을 무효로 함 - 입학원서, 학교생활기록부, 졸업증명서, 성적증명서, 기타 증빙서류 등 제출 서류를 위·변조한 사실이 발견된 자 - 합격 또는 입학한 후라도 사실조회 결과 지원자격 미달인 자 - 등록기간에 등록을 하지 않은 자 - 폴리텍대학 내 과정 구분 없이 이중 등록이 된 자 - 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인된 자



유의사항	내 용
기 타	■ 학과별 모집정원의 50%미만 등록 시 해당 학과를 개설하지 않을 수 있음 ■ 모집요강에 구체적으로 명시되지 않은 사항은 대학의 입학전형관리(소)위원회 심의를 거쳐 결정 ■ 대학입학전형은 대학의 사정에 따라 변경될 수 있음

※ 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에는 입학한 후라도 합격 또는 입학을 무효로 한다.

9

등록포기 안내

구분	내 용
등록포기 방법	■ 신청방법 : 온라인으로 직접 등록 포기 신청 또는 지원한 캠퍼스로 등록포기원(양식은 캠퍼스 홈페이지 참조) 제출 ■ 등록포기 신청이 승인 처리 되면 취소할 수 없으니 유의하기 바람



1. <학과안내>

캠퍼스	학과	내용
전북	스마트전기과	■ 신재생 및 전기에너지를 효율적으로 운영하고 전기설비, 계측제어, 자동제어설비를 설계, 운전, 유지보수 할 수 있는 인재 양성 ■ (취업분야) 자동제어설계유지보수업체, 신재생에너지발전시공관리업체, 전기설비시공관리업체 ■ (취득 자격증) 전기기능사, 승강기기능사, 설비보전기능사, 공유압기능사 등
전북	스마트전자자동차과	■ 친환경 전기자동차, 자율주행자동차 기반으로 정비, 제작, 설계, 튜닝 기술을 겸비한 기술인 양성 ■ (취업분야) (1) 전기자동차 생산 : 현대-기아차, 쌍용자동차 등 완성차 및 부품 파트너 업체 (2) 전기자동차 정비 : 현대-기아, 르노삼성 등 국내 완성차, 수입차 서비스 센터 (3) 자동차 튜닝 : 수입차 및 국내 튜닝 전문업체, 캠핑카 제작업체, 내외장 전문업체 (4) 차량 기능직 공무원 등 ■ (취득 자격증) 자동차정비산업기사, 자동차정비기능사, 자동차차체수리기능사 등
전북	농생명바이오시스템과	■ 저탄소 농업으로 작물을 재배 및 토양 화학을 분석하고, 첨단 농업시설을 제작·환경제어 및 유지보수가 가능한 기술 인력 양성 ■ (취업분야) 스마트팜(시설원예) 설계 및 제작업체, 농약·비료 화학 성분 분석 및 연구업체, 식물육종업체, 유기농자재업체, 병해충방제업체, 환경평가업체, 국가R&D연구소, 농협, 영농 창업 등 ■ (취득 자격증) 유기농업기능사, 바이오화학제품제조산업기사, 시설원예기능사 등

2. <기숙사 안내>

캠퍼스	내용
전북캠퍼스	■ 수용인원 : 360명 (2인 1실) ■ 신입생은 입사 희망 시 전원 수용 ■ 부대시설 : 독서실, PC실, 세미나실, 헬스장, 휴게실 등 ■ 사감실 : 063-540-7635, 063-540-7789

3. <오시는 길>

구 분	방 면	내 용	하 차
전북 캠퍼스	서전주IC	김제시 방면으로 9.5Km지점	한국폴리텍5대학 정류장
	서김제IC	김제 시내에서 전주 방면으로 5Km지점	
	군산,익산,정읍,부안,고창	김제 시외버스 터미널 → 이서방면시내버스	
	남원,임실,순창,무주,진안,장수	전주에서 이서 방면 시내버스 → 이서하차 → 김제 방면 시내버스	



『직업훈련과정』 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

한국폴리텍대학은 적법한 절차에 따라 최소한의 개인정보만 수집합니다. 아래와 같이 지원자격 여부 확인, 학적 기초자료 생성 등을 위해 개인정보를 수집·이용 및 제3자에게 제공하고자 하오니 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오.

◎ 개인정보 수집·이용 내역

항목	수집목적	보유기간
성명, 핸드폰번호, 이메일, 긴급연락처, 병역구분, 성별, 최종학력, 주소, 출신대학 계열/학과, 기숙사희망여부, 수험번호, 지원캠퍼스, 지원학과, 지원동기, 출신지역, 은행명, 계좌번호, 영세자영업자, 특수고용형태근로자, 난민, 결혼이민자등, 자립준비청년(보호종료아동) 해당 여부	지원자격 여부 확인, 학적기초자료 생성, 학사운영, 학교생활 안내, 사후관리, 졸업 후 고용보험 가입 여부 확인, 지원자 요청정보 및 각종 의견에 대한 신속하고 정확한 답변 제공, 훈련장려금 지급	5년, 성명/핸드폰번호/주소 등 학적 관련 자료는 준영구 (불합격자 정보는 모집 종료 후 파기)

※ 위의 개인정보 수집·이용에 동의하지 않을 권리가 있으며, 동의하지 않는 경우 응시가 제한됩니다.

⇒ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? 예(), 아니오()

◎ 고유식별정보 수집·이용 내역

개인정보 보호법 제15조제1항제3호에 따라 정보주체의 동의 없이 개인정보를 수집·이용합니다.

항목	처리사유	수집근거	보유기간
주민등록번호	지원자격 여부 확인, 학적 기초자료 생성, 학사운영, 사후관리, 졸업 후 고용보험 가입여부 확인	국민평생직업능력 개발법 시행령 제52조의2, 교육관련기관의 정보공개에 관한 특례법 시행령 제4조	준영구 (불합격자 정보는 모집 종료 후 파기)

◎ 민감정보 수집·이용 내역

항목	수집목적	보유기간
우선선발 관련사항(기초생활수급권자 여부, 장애여부 및 장애 정도, 국가유공자 및 유족·가족 여부, 장기복무 제대군인 여부, 한부모가족 여부)	지원자격 여부 확인, 학적 기초자료 생성, 학사운영	5년 (불합격자 정보는 모집 종료 후 파기)

※ 민감정보 수집 근거 : 국민평생직업능력 개발법 제12조, 동법 시행령 제6조, 제7조, 동법 시행규칙 제3조

※ 위의 개인정보 수집·이용에 동의하지 않을 권리가 있으며, 동의하지 않는 경우 응시가 제한됩니다.

⇒ 위와 같이 민감정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? 예(), 아니오()



◎ 개인정보 제3자 제공 내역

제공받는 기관	제공 목적	제공하는 항목	보유기간	제공근거
병무청	재학생 입영 연기자 확인	이름,생년월일,학과,학년, 학적상태,변동일자,변동사유	처리목적 달성시까지	병역법 제80조,동법 시행령 제125조, 제127조
지방 병무청 (예비)군	예비군 동원, 훈련을 위한 학적변동 여부 확인	이름,생년월일,학적상태,학적 변동일자	처리목적 달성시까지	병역법 제80조,예비군법 제6조의3,동법 시행령 제8조, 제28조의2,동법 시행규칙 제18조
기획재정부	공공기관 고객만족도 조사	이름,교육과정명,성별,연령, 주소 핸드폰번호,	처리목적 달성시까지	공공기관 운영에 관한 법률 제13조, 동법 시행령 제17조
한국고용 정보원 (일모아시스템)	정부재정지원 일자리사업 관리 및 중복참여 방지	이름,주소,주민등록번호,학적 구분, 학적변동일자,입학일자, 학력	처리목적 달성시까지	고용정책기본법 제15조, 동법 시행령 제25조, 제26조, 제43조의2
한국고용 정보원 (hrd-net)	직업능력개발 정보망 운영 협조	이름, 주민등록번호, 학력, 과정구분, 훈련시작일, 훈련종료일, 학적구분, 휴대폰번호, 이메일, 주소, 수료일자, 취업여부, 취업일자, 취업사업장	처리목적 달성시까지	고용정책기본법 제15조, 동법 시행령 제43조의2, 국민평생직업능력 개발법 제6조, 동법 시행령 제52조의2
한국산업 인력공단	국가자격시험 접수 및 시행, 자격정보관리, 확인서 및 자격증 발급	이름, 주민등록번호, 주소, 수료일자, 핸드폰번호	처리목적 달성시까지	국가기술자격법 제10조, 동법 시행령 제33조의2
보훈청	보훈대상자 확인	성명,보훈번호,주민등록번호, 학과,입학(수료)일자,취업사항, 자격증취득사항,계좌번호, 교육과정명,교육기간	처리목적 달성시까지	보훈보상대상자 지원에 관한 법률 제24조, 제26조, 동법 시행령 제92조
해당보험사	단체보험가입	성명,주민등록번호	처리목적 달성시까지	보험업법시행령 102조
근로복지공단	직업훈련생계비 대부 대상자 확인 협조	성명,주민등록번호,과정구분, 훈련시작일,훈련종료일,학적구분	처리목적 달성시까지	고용정책 기본법 제15조의3
증장년 내일센터	고용지원 서비스 제공을 위한 학적변동 여부 확인	이름, 생년월일, 학적상태, 학적변동일자	처리목적 달성시까지	고용정책법 제25조, 동법 시행령 제42조의 2

※ 위의 개인정보 수집·이용에 동의하지 않을 권리가 있으며, 동의하지 않는 경우 응시가 제한됩니다.

⇒ 위와 같이 개인정보를 제공하는데 동의하십니까? 예(), 아니오()

년 월 일

동의자 (인)

한국폴리텍V대학장 귀하



입 학 원 서 (전문기술)

※ 부분은 기재하지 마시오.

		※수험번호			
지원캠퍼스	전북캠퍼스		지원학과 (직종)	1지망	
모집차수	☐ 모집1차 ☐ 모집2차 ☐ 자율			2지망	
			※ 2지망은 반드시 1지망을 제외한 학과(직종)만 기재		

성명			주민등록번호	-	
핸드폰					
긴급연락처					
주소	(우)_____				
지원자격	☐ 고용보험 미가입자 ☐ 대학 재학생 ☐ 영세자영업자 ☐ 특수고용형태 종사자 ☐ 비정규형태근로자 ☐ 결혼이민자등 ☐ 난민 ☐ 법인대표자 ☐ 단체 대표				
우선선발대상	☐ 수급권자 ☐ 국가유공자 및 그 유족. 가족 ☐ 중·장기복무(5년이상) 제대군인 ☐ 장애인 ☐ 한부모가족의 부 또는 모 ☐ 전직지원교육 대상자 중 ☐ 고졸미만 학력자 ☐ 만50세 이상 (입학일 기준) ☐ 장기복무전역예정군인(10년 이상)				
우선선발대상은 해당자만 체크					
가산점	☐ 보호종료아동 ☐ 결혼이민자등 ☐ 난민 ☐ 다문화가정의 자녀 ☐ 학교밖청소년				

■ 직업훈련 참여 및 고용보험 가입 관련 ■

- 본인은 지원방법 위반 규정에 대하여 잘 알고 있으며, 직업훈련과정*을 3회 이상 수강한 사실이 ☐ 없다
 (* 직업훈련과정 : 전문기술·하이테크·일반계고교위탁·여성재취업·신중년특화과정)

√ 고용보험 180일 이상자에 한하여 “고용보험 자격 이력 내역서” 필히 제출 (3회 수강자에 한함)
 √ 상기 사항이 사실임을 확인하며, 위반 시 입학이 무효됨을 인지하고 있음

지원자 확인 _____ (서명)	접수자 확인 _____ (서명)
-------------------	-------------------

본인은 귀 대학에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.

년 월 일

지원자 성명 :

(서명 또는 날인)



한국폴리텍V대학장



입 학 원 서 (하이테크)

※ 부분은 기재하지 마시오.

※수험번호	
-------	--

지원캠퍼스	전북캠퍼스	지원학과 (직종)	1지망	
			2지망	
모집차수	☐ 모집1차 ☐ 모집2차 ☐ 자율	※ 2지망은 반드시 1지망을 제외한 학과(직종)만 기재		

성명	주민등록번호		-
핸드폰			
긴급연락처			
주소	(우)_____		
지원자격	☐ 고용보험 미가입자 ☐ 대학 재학생 ☐ 영세자영업자 ☐ 비정규형태근로자 ☐ 특수고용형태 종사자 ☐ 결혼이민자등 ☐ 난민 ☐ 법인대표자 ☐ 단체 대표		
지원자격2	☐ 2년제 이상 또는 그와 동등한 수준의 학력 ☐ 산업기사 이상 자격증 보유	출신대학(교) 및 학과	대학(교) 과
우선선발대상	☐ 수급권자 ☐ 국가유공자 및 그 유족, 가족 ☐ 장애인 ☐ 한부모가족의 부 또는 모		☐ 중·장기복무(5년이상) 제대군인 ☐ 전직지원교육 대상자 중 장기복무 전역예정군인(10년 이상)
	우선선발대상은 해당자만 체크		

가산점	☐ 결혼이민자등 ☐ 난민 ☐ 다문화가정의 자녀 ☐ 학교밖청소년
-----	--

■ 직업훈련 참여 및 고용보험 가입 관련 ■

- 본인은 지원방법 위반 규정에 대하여 잘 알고 있으며, 직업훈련과정*을 3회 이상 수강한 사실이 ☐ 없다
 (* 직업훈련과정 : 전문기술·하이테크·일반계고교위탁·여성재취업·신중년특화과정)

- ✓ 고등보통 180일 이상자에 한하여 “고등보통 자격 이력 내역서” 필히 제출 (3회 수강자에 한함)
 ✓ 상기 사항이 사실임을 확인하며, 위반 시 입학이 무효됨을 인지하고 있음

지원자 확인 _____ (서명)	접수자 확인 _____ (서명)
-------------------	-------------------

본인은 귀 대학에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.

이
어
지

지원자 성명 :

(서명 또는 날인)



한국폴리텍V대학장



자기소개서

성명		생년월일	
지원학과			
자기소개서 (항목별 600자 이내)			
성장배경			
성격의 장단점			
지금까지 최선을 다한 일 소개			
지원동기 및 포부			

※ 선택사항. 캠퍼스 및 학과 특성에 따라 항목을 추가, 변경하여 활용 가능



보호종료 확인서

신청자 인적사항	성명	생년월일	전화번호
	주소		
관련사항	보호종료 기관명		보호종료 기관 유형
	기관주소		기관 연락처
	입소일(위탁보호일)		퇴소일(위탁종료일)
담당자 인적사항	성명	소속	직위

위 사람은 보호종료아동임을 확인합니다.

년 월 일

기관명

직인

※ 아동복지시설, 가정위탁지원센터에서 발급 가능



학교밖청소년 추천서

소속	* ○○○학교밖 청소년지원센터	센터 이용기간	
이름		생년월일	
센터 프로그램 참여내역	* 청소년이 이용한 대표 프로그램 1개 내외 작성 ex. 검정고시 대비반(00개월), 문화체험 00회 참여 등		
주요성과	* 센터를 이용하면서 달성한 주요성과 3개 내외로 작성 ex. 고졸 검정고시 합격, 자기계발 프로그램 이수, 바리스타자격증 취득 등		
담당자 소견			
20 . 00. 00. 담당자 : (인) *○○○학교밖청소년지원센터장 (직인)			
한국폴리텍V대학장 귀하			



서식 6

(난민) 직업훈련 추천서

발급번호 제 호					
직업훈련 추천서					
대상자	성 명			국 적	
	생년월일			외국인등록번호	
훈련 추천 분야	추천 직종			추천 직무내용	
한국어 능력	관련 자격사항	자격명	취득일	유효일	시행기관
	구사능력	[] 상 [] 중 [] 하			
「난민법」 제34조제2항 및 같은 법 시행령 제15조에 따라 대상자의 직업훈련을 추천합니다. 년 월 일 법 무 부 장 관 직인					
고용노동부장관 귀하					



경력증명서

제출인 (본인)	성명	주민등록번호		
	전화번호			
	주소			

증명사항	재직기간			소속 및 직위	담당 업무 내용 (구체적으로 작성할 것)
	년 월 일 ~	년 월 일	년 개월		
	년 월 일 ~	년 월 일	년 개월		
	년 월 일 ~	년 월 일	년 개월		
	년 월 일 ~	년 월 일	년 개월		
	년 월 일 ~	년 월 일	년 개월		
	년 월 일 ~	년 월 일	년 개월		
	년 월 일 ~	년 월 일	년 개월		
	년 월 일 ~	년 월 일	년 개월		
	년 월 일 ~	년 월 일	년 개월		

입학 응시자격 증명을 위한 경력증명서를 제출합니다.

년월일

위 본인(서명 또는 인)

한국폴리텍○학장 귀하

위 사항이 사실과 다름 없음을 증명합니다.

년월일

기관명 :

전화번호 :

주소:

사업자등록번호 :

대표자

(인)

한국폴리텍○대학장 귀하



근무 확인서

성명 :

생년월일 :

근무 기간 : 0000. 00. 00. ~ 0000. 00. 00.

근무 요일(시간) : 요일(: ~ :)

근무 형태 : 일용직, 단시간근로자, 기간제근로자, 일시적사업 고용근로자

위 사람은 우리 기관(업체)에서 상기 근무 형태로 재직하고 있음을 확인합니다.

년 월 일

업체명 :

사업자등록번호 :

대표자 : (직인 또는 대표자 서명)

한국폴리텍V대학장 귀하

